District scolaire francophone Sud
Apprendre. Grandir. Devenir.

POSTE DISPONIBLE

Nous offrons l'égalité d'accès à l'emploi.
Selon le nombre de candidatures au concours suivant, les exigences concernant la formation et l'expérience peuvent être modifiées ou accrues.

Personne de métier I avec compagnon en charpente

2 postes à combler

Région de Dieppe/Moncton/Memramcook
Concours 26-14-14871-27OCT
Poste permanent 40 heures par semaine débutant aussitôt que possible
Salaire : 31.36$ l'heure + avantages et bénéfices
Fourgonnette de travail fournie
Outils de travail fournis
Avantages-sociaux intéressants
Les salaires et conditions de travail seront tels que spécifiés dans le contrat avec le Syndicat canadien de la fonction publique.

DESCRIPTION
Il s'agit d'un travail spécialisé au niveau de personne ouvrière qualifiée dans un ou plusieurs métiers de la construction. Le travail consiste à assurer l'entretien et la réparation des bâtiments, des machines et de l'équipement. La personne détient un certificat d'ouvrier qualifié dans un ou plusieurs métiers et doit être en mesure de travailler au niveau qualifié. Le travail ne se limite pas au métier pour lequel la personne détient un certificat. La personne peut être appelée à tenir des dossiers sur les stocks de fournitures et de matériel de construction ainsi que de fournitures et de matériel pour les réparations ou l'entretien. Les affectations de travail sont communiquées au moyen de directives orales ou écrites, ces dernières pouvant être accompagnées d'esquisses ou de tracés. Le rendement est évalué par une personne supérieure désignée au moyen de discussions, d'observations, d'inspections, de rapports et des résultats généraux obtenus en rapport avec la conformité aux normes établies.

Nota : D'autres responsabilités connexes peuvent être assignées au besoin.

QUALITÉS REQUISES
Détenir un diplôme d'études secondaires ou un DEG et posséder une grande expérience de travail diversifiée à titre d'ouvrier qualifié dans le métier applicable. La capacité de se servir d'un ordinateur et des logiciels pertinents est exigée.

EXIGENCE PARTICULIÈRE
La personne doit posséder un certificat valide de personne ouvrière qualifiée en charpente délivré par le ministère de la Formation et du Développement de l'emploi du Nouveau-Brunswick (sceau rouge). SVP, inclure le sceau rouge à la candidature.

Les personnes intéressées sont priées de faire parvenir leur offre de services, par courriel à l'adresse **dsf-s-1253@nbed.nb.ca** en précisant les informations suivantes :

District scolaire francophone Sud
Apprendre. Grandir. Devenir.

POSTE DISPONIBLE

− un curriculum vitae

− une copie du certificat d'ouvrier demandé,

Le poste sera affiché jusqu'à ce qu'il soit comblé.

Veuillez prendre note que les offres de services qui nous parviendront, et qui ne comporteront pas l'exhaustivité des informations requises **ne pourront pas être traitées**.

NOTE IMPORTANTE :

- Nous remercions toutes les personnes qui ont démontré de l'intérêt envers ce poste. Nous communiquerons seulement avec celles qui seront retenues pour une entrevue.

AU SUJET DU DISTRICT SCOLAIRE FRANCOPHONE SUD

Au DSFS, c'est simple, nous voulons changer le monde. Nous sommes unis dans notre mission d'engager chaque élève dans sa réussite éducative, sa construction identitaire acadienne et francophone et dans le développement de son mieux-être global.

Comment y arriver? En nous engageant nous-mêmes, par nos actions quotidiennes, dans notre propre amélioration continue et dans celle de notre district. Venez vivre une occasion de carrière valorisante qui fait une différence dans la vie des élèves et dans le monde qui nous entoure.

En pleine croissance, le District scolaire francophone Sud, c'est une grande famille de plus de 4500 employés dévoués à offrir un service éducatif de qualité en français à plus de 18 000 élèves de la maternelle à la 12e année, dans 38 écoles réparties dans la partie centre-sud du Nouveau-Brunswick.

Ressources humaines
District scolaire francophone Sud
425, rue Champlain
Dieppe NB, E1A 1P2